

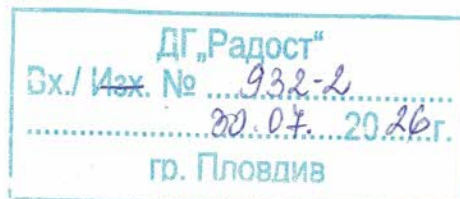


ДЕТСКА ГРАДИНА "РАДОСТ"

гр. Пловдив, район „Централен“, ул. „Дон“ №15

тел.: 0882 292 090 e-mail: radost@dg.plovdiv.bg

ПРОТОКОЛ № 4
от 28.07.2026 г.



от заседание на Обществения съвет към ДГ „Радост“

Днес, 28.07.2026 год., в 18.00 часа, във връзка с чл.16, ал.1, чл.17 и чл. 27, ал. 2 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата, се проведе заседание на обществения съвет към Детска градина „Радост“.

Заседанието се проведе онлайн. След запознаване с представените документи и отчети, членовете изразиха своето мнение и становище.

На заседанието присъстваха 6 /шест/ души. Всички присъстващи на заседанието са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол. С право на глас – 5 /пет/ човека.

Заседанието протече по следния **дневен ред**:

1. Представяне на отчет за второ тримесечие на 2026 г. и изпълнението на бюджета на ДГ „Радост“ към 30.06.2026г.
2. Представяне на отчет за дейността на ДГ „Радост“ за 2025/2026 учебна година, във връзка с изпълнението на стратегията на детската градина за периода.
3. Отчет за дейността на Обществения съвет за 2025/2026 учебна година.
4. Разни

По т. 1 от дневния ред

Г-жа Богданова – директор на ДГ „Радост“, в изпълнение на чл.27, ал.1 и ал.2 от Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата, представи отчет за изпълнението на бюджета на ДГ „Радост“ за 2026 г по дейности, параграфи и подпараграфи към дата 30.06.2026 г.

Всички членове изразиха своето положително становище относно представения отчет /второ тримесечие/ за 2026 г. и изпълнението на бюджета за периода 01.01.2026г. - 30.06.2026г.

Представения отчет бе подложен на гласуване и приет със следния брой гласове:

„За“ – 5 гласа;

„Против“ – 0 гласа;

„Въздържал се“ – 0 гласа.

По т. 2 от дневния ред

5. Г-жа Богданова – директор на ДГ „Радост“, представи Годишен отчет за изпълнението на дейностите за 2025-2026 учебна година, във връзка с изпълнението на стратегията на детската градина за периода.

Всички членове изразиха своето положително становище относно представения отчет за изпълнението на дейностите.

След подлагане на гласуване представения отчет беше приет със следния брой гласове:

- „За“ – 5 гласа;
- „Против“ – 0 гласа;
- „Въздържал се“ – 0 гласа.

По т. 3 от дневния ред

Г-н Радев – председател на Обществения съвет на ДГ „Радост“, в изпълнение на чл.17, ал.1 от Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата, представи отчет за дейността на ОС за 2025/2026 учебна година. Всички членове изразиха своето положително становище.

След подлагане на гласуване представеният отчет беше приет със следния брой гласове:

- „За“ – 5 гласа;
- „Против“ – 0 гласа;
- „Въздържал се“ – 0 гласа.

Постъпи предложение да се изготви становище от председателя на обществения съвет по представения отчет за изпълнение бюджета за представения период и отчет за дейността на ДГ „Радост“ за учебната 2025/2026 г. Предложението бе подложено на гласуване:

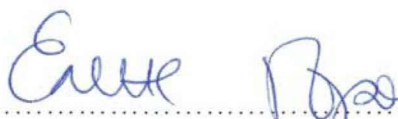
- „За“ – 5 гласа;
- „Против“ – 0 гласа;
- „Въздържал се“ – 0 гласа.

След изчерпване на дневния ред, заседанието на членовете на Обществения съвет към Детска градина „Радост“ се закри.

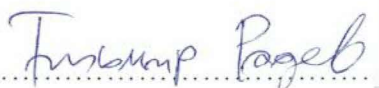
Решения на ОС:

1. ОС приема представения от директора отчет за изпълнение бюджета на ДГ „Радост“ за към 30.06.2026 г.
2. ОС приема отчет за дейността на ДГ „Радост“ за 2025/2026 учебна година.
3. ОС приема отчет за дейността на Обществения съвет за 2025/2026 учебна година.
4. ОС възлага на председателя на обществения съвет да изготви становище.

Протоколчик на ОС:


(име, фамилия, подпис)

Председател на ОС:


(име, фамилия, подпис)